



PROT. N. 00319/2018/PERS

BANDO di ASSUNZIONE N.13 DEL 30/03/2018

É INDETTA

una selezione per l'assunzione di:

nr. 1 (una) FIGURA DI AIUTO-IMPIEGATA/O - QUINTO LIVELLO CCNL TURISMO – A TEMPO PIENO ED A TEMPO DETERMINATO DAL 04 MAGGIO AL 31 AGOSTO 2018 con il seguente trattamento economico: retribuzione lorda mensile comprensiva di ogni istituto contrattuale di € 1.991,18=.

Alla figura professionale da assumere saranno richieste le sotto indicate mansioni che, in base alle esigenze gestionali ed operative della Società riguardanti l'esercizio delle attività balneari nei tratti di arenile di "Sabbiadoro" in concessione alla Lignano Sabbiadoro Gestioni SpA., vengono riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gestire semplici operazioni di noleggio di biciclette presso il complesso della Terrazza a Mare e correlata assistenza al turista;
- gestire le iscrizioni alle escursioni con accompagnatore;
- fornire ai turisti semplici informazioni sulla località presso il punto informativo collocato sul piazzale antistante il complesso della Terrazza a Mare;
- svolgere funzioni di sorveglianza circa l'utilizzo da parte dell'utenza turistica delle vasche di idromassaggio situate nei tratti di arenile di pertinenza degli uffici-spiaggia nr.5 e nr.10;
- consegnare e far compilare al turista, assicurando anche la necessaria assistenza, l'apposito questionario di verifica del livello di soddisfazione e di gradimento del servizio erogato, effettuando la raccolta del questionario stesso sia lungo l'arenile di "Sabbiadoro", sia presso il punto informativo collocato sul piazzale antistante il complesso della Terrazza a Mare.

Le disposizioni per l'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento della stessa sono stabilite dal Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/04/2010 e successive modifiche, disponibile su <http://bit.ly/1LKXh4y> oppure in copia cartacea presso la nostra sede.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dalle normative vigenti in materia di lavoro e previdenza nonché dei Contratti collettivi Nazionali e territoriali di Lavoro per il settore Turismo, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

La Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Periodo di prova previsto come da Contratti collettivi Nazionali e territoriali di Lavoro applicati.

1. REQUISITI OBBLIGATORI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti sotto elencati devono essere posseduti obbligatoriamente dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché alla stipulazione del contratto di lavoro e, segnatamente:

LIGNANO SABBIADORO GESTIONI SpA

Via Latisana, 44 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD) – Tel +39.0431.724033 – Fax +39.0431.721887 - info@lignanosabbiadoro.it - www.lignanosabbiadoro.it
Registro delle Imprese di Udine n. 02328640301 - P.Iva e C.F.: 02328640301 - Capitale Sociale € 500.000,00 i.v.



- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, nonché soggiornanti di lungo periodo in possesso del permesso di soggiorno CE come dall'art. 38 comma 1 Dlgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della Legge del 06/08/2013 n. 97;
- b) età non inferiore ad anni diciotto e non superiore ad anni trenta;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) conoscenza adeguata della lingua italiana;
- e) conoscenza della lingua inglese a Livello B1 e conoscenza della lingua tedesca a Livello B1;
- f) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni da svolgere, da accertare con visita medica per l'assunzione, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;
- g) diploma di scuola secondaria di secondo grado (comunemente detta scuola superiore o media superiore);
- h) posizione regolare per gli obblighi di leva (per i soggetti a tale obbligo);
- i) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso.

I candidati sono ammessi alla selezione pubblica con riserva di accertamento del possesso dei prescritti requisiti; Lignano Sabbiadoro Gestioni SpA si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti richiesti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione pubblica.

Relativamente a quanto richiesto alla lettera i), si precisa che i candidati devono possedere i requisiti di immunità da condanne penali che comportino, in base alla legislazione vigente, l'interdizione perpetua o temporanea da pubblici uffici.

Sono, comunque, esclusi dall'assunzione tutti i candidati che abbiano riportato condanne penali per delitto non colposo punito con pena detentiva. Altre eventuali condanne penali saranno valutate dalla Società, anche con riferimento alle mansioni dell'assumendo ed alla sicurezza dell'esercizio delle medesime.

2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e CURRICULUM:

La **domanda di partecipazione** alla selezione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema e sottoscritta dai candidati a **pena di nullità**, dovrà essere indirizzata, a **pena di esclusione** dal concorso stesso, alla LIGNANO SABBIADORO GESTIONI S.p.A, via Latisana 42 – 33054 Lignano Sabbiadoro (Ud) e **corredata da un curriculum professionale con firma** in calce del candidato, costituente parte integrante della domanda stessa, da redigersi in carta semplice utilizzando preferibilmente il formato europeo.

Alla domanda dovranno essere allegati copia fotostatica di idoneo documento d'identità in corso di validità e Nr.1 fotografia.

La domanda - contenuta in busta idoneamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura nonché contrassegnata all'esterno con la seguente dicitura "Bando assunzione nr.13/2018" e con l'indicazione del nominativo del mittente – dovrà essere presentata obbligatoriamente ed esclusivamente all'Ufficio Personale della Società (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, esclusi festivi) entro il 17° (diciassettesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito <http://www.lignanosabbiadoro.it> alla sezione "Lavora con noi" e, segnatamente, entro e non oltre le ore 16.00 lunedì 16 aprile 2018.

LIGNANO SABBIADORO GESTIONI SpA

Via Latisana, 44 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD) – Tel +39.0431.724033 – Fax +39.0431.721887 - info@lignanosabbiadoro.it - www.lignanosabbiadoro.it
Registro delle Imprese di Udine n. 02328640301 - P.Iva e C.F.: 02328640301 - Capitale Sociale € 500.000,00 i.v.



All'atto della presentazione presso l'Ufficio Personale della Società, verrà contestualmente rilasciata regolare ricevuta.

Le domande che per qualsiasi motivo perverranno alla Società oltre i termini temporali sopra stabiliti non verranno prese in considerazione.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione e la mancata apposizione della firma e la mancata apposizione della data sulla stessa, la mancanza del curriculum professionale datato e firmato in forma autografa, di copia del documento d'identità in corso di validità, nonché il ricevimento della domanda stessa fuori termine utile comporterà l'esclusione dei candidati dalla selezione pubblica, la quale verrà comunicata agli interessati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati accettano espressamente e senza riserva alcuna le prescrizioni del presente avviso.

Nella domanda gli aspiranti dovranno, oltre al cognome e nome, espressamente dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) il luogo di residenza;
- c) il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) conoscenza della lingua inglese a Livello B1 e conoscenza della lingua tedesca a Livello B1;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando;
- g) l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- h) il domicilio o il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- i) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento della procedura concorsuale (D. Lgs. 196/2003).

Nel curriculum professionale – parte integrante della domanda – i candidati devono specificare: le esperienze lavorative di qualsiasi tipo svolte, la durata delle stesse in GIORNI, MESI E ANNI, la natura giuridica del rapporto di lavoro instaurato, la denominazione e natura giuridica del datore di lavoro, le mansioni assegnate nonché ogni altro elemento ritenuto utile in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire.

Il curriculum professionale da allegare alla domanda dovrà essere datato e firmato dal candidato/a a pena di esclusione.

La società Lignano Sabbiadoro Gestioni SpA ha facoltà di prorogare o di riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare motivatamente l'indetta selezione pubblica.

3. SELEZIONE

L'individuazione delle figure professionali da assumere per lo svolgimento del lavoro oggetto del presente avviso sarà effettuata in conformità al dettato di cui agli articoli 2 e 3 del vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale" e successive modifiche, adottato dalla Lignano Sabbiadoro Gestioni SpA.

LIGNANO SABBIAADORO GESTIONI SpA

Via Latisana, 44 – 33054 Lignano Sabbiadoro (UD) – Tel +39.0431.724033 – Fax +39.0431.721887 - info@lignanosabbiadoro.it - www.lignanosabbiadoro.it
Registro delle Imprese di Udine n. 02328640301 - P.Iva e C.F.: 02328640301 - Capitale Sociale € 500.000,00 i.v.



In particolare, ai sensi del richiamato articolo 3, comma 3.2, la selezione verrà effettuata mediante procedura comparativa consistente nella valutazione, tenuto conto degli specifici requisiti richiesti, dei curricula presentati nonché, successivamente, attraverso un colloquio individuale finalizzato a verificare la capacità relazionale (ad esempio, il saper adottare uno stile comunicativo adeguato al ruolo da svolgere, il sapersi rapportare all'interno del contesto aziendale con predisposizione al lavoro di squadra) ed il saper condurre una conversazione nelle due lingue straniere richieste in coerenza con l'espletamento delle mansioni della posizione lavorativa da ricoprire.

Costituirà titolo di preferenza il possesso di attestati di partecipazione a corsi di formazione professionale. inerenti l'oggetto dell'espletanda selezione (ad esempio: Corso di primo soccorso, Corso BLS, corso Antincendio).

Tale valutazione sarà effettuata da professionalità interne alla struttura operativa societaria, tenuto conto del giudizio ottenuto sulla base di punti 20,00 da assegnare secondo i sotto riportati sub punteggi:

- valutazione scarsa: fino a punti 5,00
- valutazione sufficiente: fino a punti 10,00
- valutazione buona: fino a punti 15,00
- valutazione ottima: fino a punti 20,00.

La comunicazione ai candidati dell'ammissione al colloquio ovvero dell'esclusione dalla selezione avverranno mediante pubblicazione di apposito avviso alla sezione "Lavora con noi" sul sito della Società.

Conseguentemente alla valutazione riportata da ciascun candidato/a, verrà formata una graduatoria di merito dei candidati idonei, formata secondo l'ordine del punteggio conseguito dai candidati stessi. A parità di punteggio è privilegiato/a il/la candidato/a più giovane di età (Legge nr.191/1998 smi).

Per essere ammessi a sostenere la prova orale i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata partecipazione al colloquio nel giorno stabilito sarà considerata come rinuncia alla selezione.

4. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI:

Le previste assunzioni sono disposte seguendo strettamente l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla Società a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, per il quale è prevista la forma scritta e a presentare, nel termine di 5 giorni lavorativi dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

I candidati vincitori saranno assunti in prova per il periodo previsto come da Contratti collettivi Nazionali e territoriali di Lavoro applicati.

Il/la candidato/a vincitore/vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione. Qualora il/la candidato/a vincitore/vincitrice assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo rispetto al termine prefissato, gli effetti giuridico – economici decorrono dal giorno di effettivo inizio del servizio.



5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i candidati concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso è finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso.

L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli autodichiarati. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal Codice stesso in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato/a, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi della normativa Sabbiadoro Gestioni S.p.A.

6. VARIE

L'accesso alla documentazione attinente i lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione della selezione nelle forme previste dalla normativa vigente in materia (LR. Nr. 7/2000 e smi).

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 presso la sede della Società – Ufficio Personale oppure via e-mail all'indirizzo personale@lignanosabbiadoro.it

Tutta la documentazione inerente alla presente selezione è disponibile nel sito internet della Società: <http://www.lignanosabbiadoro.it> alla sezione "Lavora con noi".

La Società si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito all'assunzione dell' "Aiuto impiegata/o" a seguito dell'espletamento del procedimento di cui al presente avviso o di interrompere il procedimento temporaneamente o di terminarlo definitivamente, senza dare seguito a quanto qui previsto, in caso nessun candidato raggiunga un profilo adeguato alle necessità organizzative e funzionali della Società o un punteggio minimo previsto o per motivi legati al rispetto di norme regionali e nazionali esistenti o sopravvenienti.

Ai sensi della LR nr.7/2000 e smi, si precisa quanto segue:

- struttura competente: LIGNANO SABBIADORO GESTIONI SpA con sede legale in via Latisana nr.44, 33054 LIGNANO SABBIADORO;
- responsabile del procedimento: il Presidente della società LIGNANO SABBIADORO GESTIONI SpA, Loris Salatin;
- responsabile istruttoria: sig.ra Patrizia Bonafè (0431 / 724033 - int. 5).

IL PRESIDENTE
Loris Salatin